RĪGAS RAIŅA 8. VAKARA (MAIŅU) VIDUSSKOLA

Reģistrācijas Nr. 90002203040, Kr. Barona ielā 71, Rīgā, LV-1001, tālrunis 67311546, fakss 67813605,
e-pasts r8vmvs@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

2012.gada 14. februārī Nr. 12

Rīgas Raiņa 8.vakara (maiņu) vidusskolas iekšējās kārtības noteikumi

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 1.punktu un 73.panta pirmās daļas 4.punktu, Ministru kabineta 24.11.2009. noteikumiem nr. 1338 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos" 3.5. punktu.

I. Vispārīgie noteikumi

1. Rīgas Raiņa 8.vakara (maiņu) vidusskolas (turpmāk - Skola) iekšējās kārtības noteikumi (turpmāk - Noteikumi) nosaka:
   1.1. mācību procesa organizāciju;
   1.2. noteikumus izglītojamiem mācību stundās, starpbrīžos, ārpusstundu pasākumos;
   1.3. izglītojamo tiesības un pienākumus;
   1.4. apbalvojumu sistēmu;
   1.5. atbildība par noteikumu neievērošanu;
   1.6. kārtību, kādā izglītojamie tiek iepazīstināti ar iekšējiem noteikumiem un drošības instrukcijām;
   1.7. rīcību ekstremālos apstākļos;
   1.8. grozījumus iekšējos noteikumos.

II. Mācību procesa organizācija

2. Mācību saturu Skolā nosaka valsts standarts pamatizglītībā un vispārējās vidējās izglītības standarts, mācību priekšmetu standarti, Skolas izglītības programmas, mācību priekšmetu programmas.
3. Mācību nedēļas garums ir 5 darba dienas. Skola strādā rīta un vakara maiņā, ir arī neklātienes grupas. Izglītojamos, kuri vecāki par 18 gadiem, var uzņemt kā eksterņus pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības programmās.

4. Izglītojamo uzņemšana Skolā, pārcelšana nākamajā klasē, atskaitīšana no Skolas notiek atbilstoši Ministru kabineta 01.11.2005. noteikumiem nr.822 „Noteikumi par obligātajām prasībām izglītojamo uzņemšanai un pārcelšanai nākamajā klasē vispārējās izglītības iestādēs (izņemot internātskolas un speciālās izglītības iestādes)".
5. Izglītojamie īpašos gadījumos, pamatojoties uz Ministru kabineta 01.11.2005. noteikumiem nr.822, vienā gadā var apgūt divu vai vairāku klašu mācību priekšmetu (kursu) programmu saturu.
6. Skolā, saskaņā ar Ministru kabineta 19.12.2006. noteikumiem nr.1027 „Noteikumi par valsts standartu pamatizglītībā un pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem" un Skolas nolikumu, ir izstrādāta izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtība 31.10.2008. nr.6 „ Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība".
7. Skolā ir noteikta kārtība, kādā tiek pārskaitīti citās izglītības iestādēs un citās izglītības programmās iegūtie zināšanu un sasniegumu vērtējumi - 01.09.2010. nr.10 „Kārtība, kādā tiek pārskaitīti citās izglītības iestādēs un citās izglītības programmās iegūtie zināšanu un sasniegumu vērtējumi".
8. Mācību stundas ilgums ir 40 minūtes. Mācību slodzes sadalījumu pa nedēļām atspoguļo Skolas direktora apstiprināts mācību priekšmetu stundu saraksts.
9. Stundu saraksts, interešu izglītības nodarbību un citi saraksti ir izlikti skolas informācijas stendā, kā arī skolas mājas lapā. Izglītojamie, atnākot uz skolu vai dodoties mājās, iepazīstas ar grozījumiem stundu sarakstā, ja tādi ir plānoti.
   Ja mācību stundas tiek mainītas, mācību telpa ir norādīta stundu saraksta grozījumu lapā. Izglītojamie apmeklē visas mācību stundas saskaņā ar stundu sarakstu.
10. Mācību stundu laiki:

Stunda	Laiks
RĪTA MAIŅA	
0. stunda	8.30.-9.10.
1. stunda	9.15.-9.55.
2. stunda	10.00.- 10.40.
3. stunda	10.45.- 11.25.
4. stunda	11.55.- 12.35.
5. stunda	12.40.- 13.20.
6. stunda	13.25.- 14.05.
7.stunda	14.10.-14.50.
8. stunda	15.00.- 15.40.
VAKARA MAIŅA	
0. stunda	15.55.- 16.35.
1 .stunda	16.40.- 17.20.
2. stunda	17.30.-18.10.
3. stunda	18.15.-18.55.
4. stunda	19.00.- 19.40.
5. stunda	19.45.-20.25.
6. stunda	20.30.-21.10.
7.stunda	21.15.-21.55.

11. Skolas galvenās ieejas durvis atver pīkst. 8.00, skolu slēdz plkst.22.00.
12. Virsdrēbes ir iespējams atstāt garderobē, kur drīkst uzturēties virsdrēbes tikai nododot vai saņemot.
13. Izglītojamie, kuri ir nokavējuši, nekavējoties dodas uz mācību stundu.
14. Saskaņā ar Ministru kabineta 01.02.2011. noteikumiem nr.89 „Kārtība, kādā izglītības iestāde informē izglītojamo vecākus, pašvaldības vai valsts iestādes, ja izglītojamais bez attaisnojoša

iemesla neapmeklē izglītības iestādi" Skolā ir izstrādāta kārtība 01.03.2011. nr.ll „Kārtība, kādā izglītības iestāde informē izglītojamo vecākus, pašvaldības vai valsts iestādes, ja izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi".

15. Izglītojamie nedrīkst ierasties Skolā alkohola, narkotiku vai citu toksisko vielu reibuma stāvoklī, kā arī Skolā šīs vielas lietot un tirgot.
16. Nedrīkst smēķēt skolas telpās, pilngadīgie izglītojamie drīkst smēķēt skolas pagalmā speciāli norādītajā vietā, gādājot tur par kārtību un drošību.
17. Nedrīkst aicināt un satikties skolas telpās un pagalmā ar skolai nepiederošām personām.
18. Skolas pagalmā ar autotransportu atļauts iebraukt tikai ar skolas direktora apstiprinātām caurlaidēm.

III. Noteikumi skolēniem mācību stundās

19. Ja izglītojamais nokavē stundas sākumu, klusi un pieklājīgi atvainojas par traucējumu, ieņem savu vietu un iekļaujas klases darbā.
20. Mācību stundas laikā izglītojamais:
    20.1. ir atbildīgs par mācību darba rezultātiem - seko līdzi stundas darbam, savu iespēju robežās apgūst mācību saturu, ir precīzs, izpilda un ievēro mācību priekšmeta pedagoga prasības vai instrukcijas un darba drošības noteikumus;
    20.2. saudzīgi izturas pret skolas inventāru, darba rīkiem, informācijas tehnoloģiju ierīcēm;
    20.3. ar savu uzvedību netraucē klasesbiedru un pedagoga darbu;
    20.4. neatstāj savu darba vietu vai mācību kabinetu bez skolotāja atļaujas;
    20.5. var izmantot portatīvos un plaukstdatorus mācību nolūkos, ja vien nav objektīvu iemeslu to lietošanas aizliegumam, piemēram, pārbaudes darba laikā, neizmanto mobilo telefonu, CD atskaņotājus, radio, fotoaparātu, kameras un citas ierīces, ja tas nav saskaņots ar pedagogu;
    20.6. nekošļā košļājamo gumiju, neēd un nedzer, nespēlē kārtis.

IV. Noteikumi skolēniem starpbrīžos

21. Ar savu uzvedību izglītojamie neapdraud savu un citu drošību un veselību.
22. Nepiegružo un uztur kārtībā Skolas telpas un pagalmu - nemet zemē papīrus, tukšas dzērienu pudeles, nespļaudās. Rūpējas par Skolas teritorijas tīrību un kārtību.
23. Ievēro Skolas pedagogu un darbinieku aizrādījumus.

V. Noteikumi ārpusstundu pasākumos

24. Ārpusstundu pasākumi notiek, netraucējot mācību stundas. To norises laiks un vieta jāsaskaņo ar skolas direktoru, pamatojoties uz pasākuma nolikumu, kuru izstrādā pasākuma organizētājs.
25. Ārpusstundu pasākumi tiek organizēti saskaņā ar Ministru kabineta 24.11.2009. noteikumiem nr.1338 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos".

VI. Skolēnu tiesības

26. Ikvienam izglītojamam ir tiesības:
    26.1. iegūt pašvaldības un valsts apmaksātu pamatizglītību un vispārējo vidējo izglītību;
    26.2. izglītības procesā brīvi izteikt un aizstāvēt savas domas un uzskatus, kas neaizskar cilvēka un valsts godu un cieņu;
    26.3. iegūt kvalitatīvas zināšanas vispārizglītojošos mācību priekšmetos
    26.4. saņemt informāciju par visiem ar izglītošanos saistītiem jautājumiem;
    26.5. saņemt pedagogu konsultācijas, saņemt pedagogu palīdzību mācību vielas apguvē;

26.6. iepazīties ar izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtību skolā;
26.7. piedalīties fakultatīvajās un interešu izglītības nodarbībās;
26.8. atbalstīt un aktīvi darboties ārpusstundu pasākumos, Skolas sabiedriskajā dzīvē;
26.9. ierosināt izveidot Skolēnu padomi un piedalīties tās darbībā atbilstoši Skolēnu padomes reglamentam un Skolas nolikumam;
26.10. saņemt savu zināšanu, prasmju, uzvedības novērtējumu;
26.11. izrādīt iniciatīvu zināšanu un prasmju apguvē;
26.12. pārstāvēt Skolu dažāda mēroga pasākumos, konkursos, sacensībās un olimpiādēs;
26.13. Skolā saņemt neatliekamo medicīnisko palīdzību;
26.14. lūgt un saņemt padomu, aizstāvību un atbalstu no skolas darbiniekiem un citiem izglītojamiem;
26.15. ziņot par nepieņemamu rīcību, domstarpību gadījumā lūgt palīdzību skolas administrācijai;
26.16. saņemt kvalificēta atbalsta personāla palīdzību;
26.17. zināt iespējamo pamudinājumu un apbalvojumu sistēmu;
26.18. piedalīties skolas telpu noformēšanā, tīrības un kārtības uzturēšanā;
26.19. zināt, kāda atbildība ir par iekšējās kārtības noteikumu nepildīšanu.

VII. Skolēnu pienākumi

27. Iegūt pamatizglītību.
28. Ievērot Skolas nolikumu un Iekšējo noteikumu prasības.
29. Izglītības programmas apguvei paredzēto laiku pilnībā izmantot mācību satura apguvei, . mācīties sistemātiski un atbilstoši savām spējām.
30. Darboties un uzvesties saskaņā ar sabiedrībā pieņemtajām morāles un ētikas normām.
31. Ar cieņu izturēties pret pedagogiem, izglītojamiem un skolas darbiniekiem.
32. Ar cieņu izturēties pret valsti, sabiedrību, ģimeni, reliģisko piederību, kā arī dažādām rasēm, tautām, etniskajām grupām un to pārstāvjiem.
33. Veidot un attīstīt skolas tradīcijas, aizstāvēt skolas godu mācību olimpiādēs, skatēs, konkursos u.c. pasākumos.
34. Ievērot klasesbiedru un skolasbiedru tiesības uz netraucētu izglītības programmas apguvi.
35. Ievērot pedagogu tiesības uz apzināti netraucētu mācību stundu un ārpusstundu nodarbību organizēšanu un vadīšanu.
36. Atbildēt par savu rīcību, mācību darba rezultātiem, uzvedību un pilnveidot pašdisciplīnu.
37. Fiziski, morāli vai psiholoģiski neaizskart izglītojamos, pedagogus vai citus skolas darbiniekus.
38. Saudzēt skolas inventāru, telpas, mēbeles, mācību grāmatas un atlīdzināt materiālos zaudējumus, ja tādi radušies izglītojamā vainas dēļ.
39. Neapdraudēt savu un citu drošību un veselību, neienest skolā dzīvībai bīstamus priekšmetus.
40. Neienest un nelietot narkotikas, toksiskas vielas un alkoholu, nelietot necenzētus vārdus, nesmēķēt skolas telpās.
41. Ievērot drošības instrukcijas, ceļu satiksmes noteikumus mācību ekskursijās, pārgājienos, sporta un citos masu pasākumos;
42. Ievērot elektrodrošības, ugunsdrošības, darba drošības noteikumus fizikas, ķīmijas, informātikas, mājturības, sporta un citās mācību stundās.
43. Būt laipniem, taktiskiem un pieklājīgiem.

VIII. Apbalvojumi

44. Skolas apbalvojumus izglītojamie var saņemt par:
    44.1. sasniegumiem mācībās;
    44.2. radošu un aktīvu ieguldījumu skolas vides veidošanā;
    44.3. sasniegumiem mācību olimpiādēs.

45. Apbalvojumu formas ir šādas:
    45.1. publiska pateicība;
    45.2. īpaši organizēts pasākums kā pateicības apliecinājums,
    45.3. direktora rīkojums, atzinības raksts;
    45.4. pateicība izglītojamā vecākiem.
46. Apbalvojuma piešķiršanu var ierosināt Skolēnu padome, mācību priekšmetu un interešu izglītības pedagogi, klašu audzinātāji, skolas administrācija u.c.

IX. Atbildība par noteikumu neievērošanu

47. Katrs izglītojamais personīgi atbild par sava mācību darba rezultātiem, uzvedību, darba drošības noteikumu, kā arī iekšējo noteikumu ievērošanu.
48. Noteikumu neievērošanas gadījumā disciplinārlieta par pārkāpumu izdarīšanu un lēmuma pieņemšana notiek šādā kārtībā:
    48.1. individuāla saruna ar klases audzinātāju, mācību priekšmeta pedagogu vai sociālo pedagogu;
    48.2. izskatīts skolas vadības sēdē;
    48.3. izskatīts pedagoģiskās padomes sēdē;
    48.4. direktora rīkojums.
49. Kārtība var būt noteikta citādi, ņemot vērā konkrēto situāciju.
50. Atkarībā no pārkāpuma smaguma un ņemot vērā iepriekšējo pārkāpumu raksturu, kā arī izglītojamā attieksmi, var noteikt šādus soda mērus:
    50.1. mutisks aizrādījums;
    50.2. rakstisks aizrādījums;
    50.4. rājiens;
    50.5. lietu nodod izskatīšanai ārpusskolas institūcijām, jautājumu risina sociālais pedagogs.

X. Atbildīgie un kārtība, kāda skolēni tiek iepazīstināti ar Iekšējas kartības noteikumiem un drošības instrukcijām.

51. Klases audzinātājs iepazīstina izglītojamos ar Skolas Iekšējiem noteikumiem katra semestra sākumā. Pārrunas par noteikumiem mācību gada laikā veic klases audzinātājs vai citi pedagogi pēc vajadzības. Izglītojamie pēc instruktāžas noklausīšanās parakstās e-klases žurnāla pielikumā pretī savam vārdam un uzvārdam.
52. Fizikas, ķīmijas, mājturības un informātikas pedagogi iepazīstina izglītojamos ar drošības noteikumiem mācību kabinetos un telpās katra semestra sākumā un atbilstoši mācību priekšmetu programmā ietvertajiem drošības jautājumiem. Izglītojamie pēc instruktāžas noklausīšanās parakstās e-klases žurnāla pielikumā pretī savam vārdam un uzvārdam.
53. Interešu izglītības pedagogi iepazīstina izglītojamos ar drošības noteikumiem nodarbībās katra semestra sākumā un atbilstoši mācību priekšmetu programmā ietvertajiem drošības jautājumiem. Izglītojamie pēc instruktāžas noklausīšanās parakstās e-klases žurnāla pielikumā pretī savam vārdam un uzvārdam.
54. Pirms masu pasākuma klases audzinātājs ar izglītojamiem pārrunā drošības noteikumus masu pasākuma laikā. Izglītojamie pēc instruktāžas noklausīšanās parakstās e-klases žurnāla pielikumā vai rīkojuma pielikumā pretī savam vārdam un uzvārdam.
55. Pirms došanās mācību ekskursijā izglītojamo grupas vadītājs iepazīstina izglītojamos ar drošības noteikumiem ekskursijās un pārgājienos. Izglītojamie pēc instruktāžas noklausīšanās parakstās e-klases žurnāla pielikumā vai rīkojuma pielikumā pretī savam vārdam un uzvārdam.
56. Par pirmās palīdzības saņemšanas iespējām un pirmās palīdzības sniegšanu klases audzinātājs vai skolas medicīnas māsa informē mācību gada sākumā. Izglītojamie pēc instruktāžas noklausīšanās parakstās e-klases žurnāla pielikumā pretī savam vārdam un uzvārdam.

57. Par ugunsdrošību izglītojumus informē klases audzinātājs vai pieaicināta amatpersona pirmā semestra laikā. Izglītojumus pēc instrukcijas noklausīšanās parakstās e-klases žurnāla pielikumā pretī savam vārdam un uzvārdam.
58. Par elektrodrošību izglītojumus informē klases audzinātājs vai pieaicināta amatpersona pirmā semestra laikā. Izglītojumus pēc instrukcijas noklausīšanās e-klases žurnāla pielikumā parakstās pretī savam vārdam un uzvārdam. XII. Rīcība ekstremālos apstākļos
59. Ieverot skola visu drošības instrukciju prasības un izpildīt atbildīgo personu rīkojumus.
60. Pamanot ugunsgrēka draudus vai kādu tehnisku avāriju, nekavējoties ziņot pedagogam vai citam skolas darbiniekam.
61. Ja pret sevi vai citiem vērsta fiziska vai psiholoģiska vardarbība, nekavējoši ziņot pedagogam vai citam skolas darbiniekam vai ligt palīdzību dienestam pa tālruni 112.

XIII. Grozījumi iekšējās kārtības noteikumos

62. Grozījumus un papildinājumus Skolas iekšējos noteikumos var ierosināt Skolēnu padome, Pedagoģiskā padome, Skolas padome, skolas dibinātājs vai skolas direktors.
63. Grozījumus un papildinājumus Skolas iekšējās kārtības noteikumos apstiprina skolas direktors.

Direktors J. Šmits